

Opstellen IV-organisatiestrategie

LEVERANCIERSMANAGEMENT
opstellen leveranciersbeleid
evalueren en selecteren leveranciers
beheren relaties met leveranciers

RELATIEMANAGEMENT GEBRUIKERSORGANISATIE
evalueren relatie met gebruikersorganisatie
opstellen relatiebeleid
beheren relaties met gebruikersorganisatie

KETENPARTNERSMANAGEMENT
in kaart brengen functioneren bestaande ketens
onderkennen gewenste veranderingen
opstellen ketenpartnerbeleid
inspelen en reageren op ontwikkelingen in de keten

STRATEGIE INRICHTING IV-FUNCTIE
beoordelen functioneren bestaande IV-organisatie
bepalen beleid, missie, richting IV
vormgeven en aanpassen processen, werkwijzen, standaarden,
overlegstructuren (op hoofdlijnen)
bewaken en sturen op gemaakte afspraken

Gebruiksbeheer

GEBRUIKERSONDERSTEUNING
registreren en afhandelen calls
communiceren met gebruikers over veranderingen
verzorgen gebruikersoverleggen
rapporteren over calls en call-afhandeling
bijhouden informatie over de gebruikers

BEHEER BEDRIJFSINFORMATIE
bewaken/controleren gegevensintegriteit en -correctheid
beheren (bedrijfs)gegevensmodel
informer en rapporteren over bedrijfs- en stuurgegevens
wijzigen (stuur)gegevens
controleren correcte doorvoering wijzigingen in gegevens

OPERATIONELE ICT AANSTURING
verstrekken operationele opdrachten aan ICT (bestellen PC,
aanvragen incidentele verwerking)
vaststellen behoeften
beoordelen voorstellen van ICT
bewaken en controleren ICT dienstverlening
evalueren opdrachten

Sturende processen

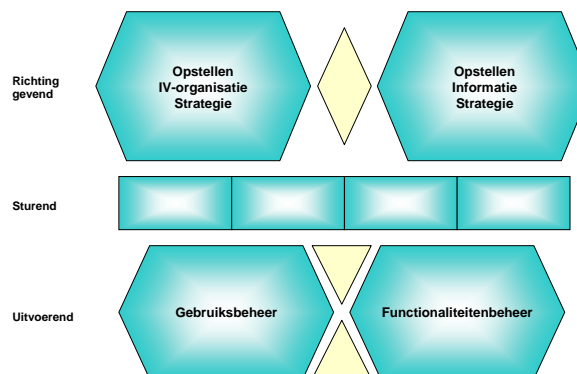
PLANNING EN CONTROL
plannen werkzaamheden en human resources
bewaken en bijstellen planningen
evalueren resultaten

FINANCIEEL MANAGEMENT
budgetteren
plannen kosten en baten
bewaken kosten - bijstellen budgetten
evalueren cijfers en proces

BEHOEFTEMANAGEMENT
bepalen benodigde kwaliteit IV en behoefte aan IV
bewaken resultaten veranderingstrajecten
monitoren aansluiting IV en bedrijfsproces
monitoren gebruik en functioneren IV

CONTRACTMANAGEMENT
vaststellen diensten, afspraken, procedures, service levels met ICT
bewaken ICT-dienstverlening en communicatie
evalueren aansluiting diensten op behoeften bedrijfsproces

BiSL-framework



Verbindende processen

INFORMATIECOÖRDINATIE
onderling afstemmen beleidsplannen
bepalen verantwoordelijkheden t.a.v. beleid en sturing

WIJZIGINGENBEHEER
inventariseren en registreren wijzigingen / wijzigingsverzoeken
beoordelen van en besluiten over wijzigingsverzoeken
bewaken uitvoering van wijzigingen
bijstellen uitvoering of kaders van de wijzigingen

TRANSITIE
uitvoeren transitieplan (conversie, distributie, communicatie)
bewaken volledigheid voorbereiding en uitvoering
signaleren knelpunten
nemen maatregelen naar aanleiding van knelpunten

Opstellen informatiestrategie

BEPALEN KETENONTWIKKELINGEN
inventariseren wensen van en ontwikkelingen bij ketenpartners
in kaart brengen informatiestromen en bestaande infrastructuur
bepalen impact voor informatievoorziening (IV)

BEPALEN BEDRIJFSPROCESONTWIKKELINGEN
inventariseren relevante ontwikkelingen in bedrijfsproces en beleid
bepalen impact voor informatievoorziening

BEPALEN TECHNOLOGIEONTWIKKELINGEN
inventariseren gebruik van en ontwikkelingen in technologie
bepalen impact voor informatievoorziening

INFORMATIE LIFE CYCLE MANAGEMENT
inventariseren veranderingsbehoeften vanuit huidige situatie, omgeving
en beleid
opstellen veranderingsscenario
afstemmen / bijstellen scenario met omgeving

INFORMATIE PORTFOLIO MANAGEMENT
inventariseren veranderingsbehoeften vanuit huidige situatie, omgeving
en beleid
maken overkoepelende afwegingen voor portfolio, architectuur,
standaarden
voorstellen scenario's
afstemmen / bijstellen scenario met omgeving

Functionaliteitenbeheer

SPECIFICEREN
bepalen veranderingsbehoefte (aanleiding, doel, randvoorwaarden)
bepalen impact, omvang, oplossingsruimte
bepalen oplossingsrichting
validatie oplossing

VORMGEVEN NIET GEAUTOMATISEERDE IV
bepalen doel, randvoorwaarden, uitgangspunten
bepalen oplossingsrichting
bepalen relatie met geautomatiseerde informatievoorziening
uitwerken niet-geautomatiseerde IV-proces
vastleggen nieuwe werkproces

VOORBEREIDEN TRANSITIE
opstellen implementatieplan
implementeren ICT hulpmiddelen en afspraken
implementeren in gebruikers- en FB-organisatie
opstellen transitieplan

TOETSEN EN TESTEN
voorbereiden toetsen en testen
uitvoeren acceptatietest functionaliteit ICT oplossing
uitvoeren test op volledigheid en aansluiting op AO
toetsen uitvoering implementatieplan
bepalen impact testresultaten